

## 二級・木造建築士登録事項変更・書換え交付申請のご案内

(注意) この申請書は「氏名、生年月日、性別」に変更があった方のみです。  
それ以外の変更は「二級・木造建築士住所等の届出ハガキ」をご提出ください。

以下の書類が揃っていることを確認の上、申請書をご提出ください。

|   | 必 要 書 類 等                                          | 注 意 事 項 等                                                                                                                                                                                                                    | チェック欄                    |
|---|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1 | 二級・木造建築士登録事項変更届・免許<br>書換え交付申請書                     | 〔A 4 判印刷〕                                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> |
| 2 | 二級・木造建築士住所等の届出<br>(変更用)                            | 〔A 4 判印刷〕                                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> |
| 3 | 本籍の記載のある住民票の写し(原本)                                 | ・発行の日から6ヶ月以内のもの。<br>・マイナンバーの記載は不要です。記載されている場合受付<br>できません。<br>・外国籍の方は、国籍の記載が必要です。<br>・旧姓併記を希望される方は、旧姓が記載されている、住民<br>票の写し(原本)・マイナンバーカードの写し・戸籍謄本<br>(抄本)のいずれかを提出してください。住民票の写し、<br>マイナンバーカードは旧姓併記の手続きを経て旧氏欄に<br>旧姓が入っているものに限りです。 | <input type="checkbox"/> |
| 4 | 二級・木造建築士免許証(免許証明書)の<br>原本とコピー                      | ・A 4 用紙にコピーしてください。〔原寸大〕<br>・原本は呈示のみ                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> |
| 5 | 証明写真2枚<br>(申請書1、2に貼付する。)                           | ・6ヶ月以内に撮影したもの。<br>・無帽・無背景・正面上半身<br>・縦4.5cm×横3.5cm(パスポートサイズ)<br>※同じものを2枚用意してください。<br>※申請者自身でプリントする場合は、「写真プリント用の用<br>紙」に印刷したものに限りです。                                                                                           | <input type="checkbox"/> |
| 6 | 申請手数料<br>(振込の場合は、金融機関発行の払込証明<br>書等を申請書1に貼付してください。) | 5,900円<br>申請の際に現金にてお支払いいただけます。<br>※振込の場合は、必ず申請者名で振込んでください。<br>振込先は下記口座までお願いします。(注1)                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> |
| 7 | 法定講習受講修了証の原本とコピー                                   | ※法定講習受講履歴の記載を希望する方のみが対象です。<br>・原本は呈示のみ                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> |
| 8 | 本人確認ができる公的証明書(原本)<br>(呈示のみ)                        | 提出時に申請者本人であるかどうかを確認します。<br>＜1点でよい書類＞<br>・運転免許証、パスポート・写真付きの住民基本台帳カード<br>・宅地建物取引主任者証等<br>＜2点必要な書類(AとBから1点ずつ又はAから2点)＞<br>A ・健康保険・国民健康保険・共済組合員証<br>・国民年金・厚生年金・共済年金手帳(証書)等<br>B ・会社等の身分証明書(写真付きのもの)等                              | <input type="checkbox"/> |
| 9 | 印鑑(認印可、サイン・拇印は不可)                                  | 記載事項の訂正をお願いする場合がありますので、必ずご持<br>参ください。                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> |

(注1) 申請手数料の振込先

十六銀行 県民ふれあい会館出張所 店番101 普通預金 口座番号 1083737

公益社団法人岐阜県建築士会 (払込受付証明書はコピーするなど、お手元に保管して下さい。)

(注2) 提出または添付した書類(住民票の写し、申請手数料払込受付証明書等)は返還いたしません。